**不动产登记共性申请材料备案申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | |
| 申  请  备  案  的  材  料 | 序号 | 材料名称 | 材料  形式 | 备案类别  （请在对应选项前的□内打“√”） |
| 1 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 2 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 3 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 4 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 5 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 6 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 7 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 8 |  | 原件 | □首次备案 □变更后备案 |
| 备注 | |  | | |
| 承 诺  我单位本次提交的申请备案材料均真实、合法、有效。备案材料如有变更，我单位将及时申请办理变更备案。因隐瞒真实情况或者提供虚假材料或者未及时申请办理相关材料变更备案而引起的法律责任和后果，均由我单位承担，与不动产登记机构无关。  申请单位（公章）：  法定代表人或负责人（签章）：  经办人（代理人）：  年 月 日 | | | | |